



Comune di San Martino Canavese
Città Metropolitana di Torino

Cap 10010 P.IVA 05259490018 C.F. 84003870015
Tel. 0125 739121 Fax 0125 640972
E-mail san.martino.canavese@ruparpiemonte.it

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 23

**OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA E
RETTIFICA DEL PIANO ASSUNZIONALE PER L'ANNO
2018 E PER IL TRIENNIO 2018/2020.**

L'anno duemiladiciotto addì tredici del mese marzo di alle ore quattordici e minuti trenta nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale in seduta chiusa al pubblico * di * convocazione.

Sono presenti i Signori:

Cognome Nome	Carica	Pr.	As.
RIZZATO SILVANA	Sindaco	X	
PRICCO SISSOLDO LORENZO	Vice Sindaco		X
MANASSERO TAMARA in MARTA	Assessore	X	
Totale		2	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor MAGGIO Dr. Aldo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **RIZZATO SILVANA** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

DELIBERAZIONE N. 23 DEL 13/03/2018

Oggetto: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA E RETTIFICA DEL PIANO ASSUNZIONALE PER L'ANNO 2018 E PER IL TRIENNIO 2018/2020.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con deliberazione di Giunta n. 38 del 3.10.2017 si approvava la rideterminazione della pianta organica del Comune con le seguenti risultanze:

CATEGORIA	AREA	PROFILO
D (D4)	Finanziaria	Istruttore Direttivo Addetto ai servizi finanziari ed alla gestione del personale
C (C3)	Servizi Generali	Istruttore – Agente di Polizia Municipale/Messo notificatore
B3 (B4)	Servizi Generali	Addetta delle pulizie - messo notificatore ausiliario – collaboratore amministrativo

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 12 del 31.01.2018 con la quale si approvava il fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020;

ATTESO che in data 21.04.2015 cessava dal servizio la dipendente di ruolo Laura COSTA FROLA nata a Castellamonte il 04.04.1954 inquadrata in Cat. D e che la stessa veniva sostituita tramite mobilità volontaria acquisendo n. 1 unità dal Comune di Loranze;

RILEVATO che la persona di cui sopra, giusta delibera della Giunta n. 45 del 28.12.2016, prendeva servizio a far data dal 01.01.2017;

RILEVATO che con deliberazione della Giunta n. 54 del 05.12.2017 veniva concesso nulla osta definitivo per mobilità alla dipendente GHIRONE Laura nata a Ivrea il 23.10.1962 a far data dal 11.12.2017;

RILEVATO quindi che a fronte della cessazione della dipendente Laura COSTA FROLA non è stata attivata assunzione bensì mobilità e ciò determina la possibilità di procedere ad una nuova assunzione;

RITENUTO per quanto sopra di procedere ad una modifica sia nella dotazione organica che nel programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 201/2020;

DOPO breve discussione;

VISTO il parere del Responsabile dei Servizi Generali;

CON VOTI favorevoli unanimi,

DELIBERA

- 1) Di rettificare la pianta organica del personale dell'Ente come segue:

CATEGORIA	AREA	PROFILO
D	Finanziaria	Istruttore Direttivo Addetto ai servizi finanziari ed alla gestione del personale
C	Servizi Generali	Istruttore – Agente di Polizia Municipale/Messo notificatore
B3	Servizi Generali	Collaboratore Amministrativo – Addetto alle notifiche

2) Modificare il programma della assunzioni già approvato come segue:

n. 1 assunzione Cat. B3 area Servizi Generali, Collaboratore Amministrativo – Addetto alle notifiche
termine procedimento 31.12.2018

3) Comunicare copia della presente alle OO.SS. ed alla R.S.U. interna.

4) Dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

Parere favorevole di regolarità tecnica.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi art. 49 e art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs: 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2002.

San Martino Canavese, lì 13.03.2018

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI
Dr. Aldo MAGGIO

Parere favorevole di regolarità contabile.

Visto, si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 – 1^ comma – del D. Lgs. 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012.

San Martino Canavese, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
F.to RIZZATO SILVANA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO Dr. Aldo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune accessibile al pubblico dal sito istituzionale www.comune.sanmartinocanavese.to.it (art. 32 L. 69/2009) dal 13-mar-2018 per rimanervi per **15** giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

San Martino C.se, lì 13-mar-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO Dr. Aldo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data

È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.lgs 267/2000

Perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art. 134 c.3 D.Lgs 267/00)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO Dr. Aldo

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

San Martino C.se, lì 13-mar-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
MAGGIO Dr. Aldo

Ricorsi:

Contro il presente atto è possibile presentare ricorso:

- entro 60 giorni dalla pubblicazione al T.A.R. Piemonte.
- entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.