



Comune di San Martino Canavese

Provincia di Torino

Cap 10010 P.IVA 05259490018 C.F. 84003870015

Tel. 0125 739121 Fax 0125 640972

E-mail san.martino.canavese@ruparpiemonte.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 9

OGGETTO :

Modifica regolamento salone pluriuso concentrico.

L'anno **duemilaquindici**, addì **diciannove**, del mese di **maggio**, alle ore **17** e minuti **45**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
RIZZATO SILVANA	SINDACO	X	
PRICCO SISSOLDO LORENZO	CONSIGLIERE	X	
GIACOLINO ALESSANDRO	CONSIGLIERE	X	
GIANOGLIO VERCELLINO FRANCO	CONSIGLIERE	X	
ROVANO GIAN FRANCO	CONSIGLIERE		X
REVIGLIO ADRIANO M.	CONSIGLIERE	X	
MANASSERO TAMARA in MARTA	CONSIGLIERE	X	
GALLO ELENA	CONSIGLIERE		X
MASSOGLIA PIERO GIUSEPPE	CONSIGLIERE	X	
TROSSELLO DAVIDE	CONSIGLIERE	X	
PASTORE GIACOLIN RENZO	CONSIGLIERE		X
Totale		8	3

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor **MAGGIO DR. ALDO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **RIZZATO SILVANA** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: Modifica al regolamento del salone pluriuso concentrico.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- richiamata la deliberazione C.C.le n. 7 datata 24.02.2005 ad oggetto: "Approvazione regolamento del Salone Pluriuso";
- richiamata la deliberazione C.C.le n. 28 datata 27.11.2012 ad oggetto: "Modifica regolamento salone pluriuso concentrico"
- Considerato che si devono modificare alcuni articoli;
- Vista la normativa vigente in materia;
- Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio sotto il profilo tecnico reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- Ad unanimità di voti espressi mediante votazione palese

D E L I B E R A

- Di modificare per i motivi di cui in premessa citati, il Regolamento per l'utilizzo dell'edificio pluriuso di proprietà comunale nel concentrico, come da allegato alla presente che forma parte integrante e sostanziale l'art. n. 2 "autorizzazione all'uso", l'art. 3 "soggetti utilizzatori", l'art. n. 4 "Tariffe", l'art. 5 "Patrimonio del Comune e uso gratuito" e l'art. 10 "Controllo delle manifestazioni autorizzate";
- Di dichiarare, previa apposita e distinta votazione, la presente deliberazione, per volontà unanime del collegio, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

Comune di San Martino Canavese

Regolamento del Salone Pluriuso

Approvato con Deliberazione Consiliare n.7 in data 24.2.2005

Art.1 Caratteristiche dell'immobile e modalità di gestione

Il Salone Pluriuso, compreso nell'area delimitata dalla via Arduino, dalla Strada Provinciale n. 56 e dallo spazio pubblico sul lato Ovest, costituito da un fabbricato sviluppato su un piano interrato e un piano terreno, di seguito denominato "salone", è destinato ad attività sociali, culturali e ricreative ed è gestito direttamente dal Comune.

Il salone, le relative attrezzature ed aree esterne di pertinenza fanno parte del patrimonio comunale.

Art.2 Autorizzazione all'uso

I soggetti che intendono fare uso del salone, così come specificati nel successivo articolo 3, devono presentare richiesta scritta in carta libera al Sindaco, indicando le finalità dell'uso e fornendo tutte le informazioni inerenti la manifestazione in programma (quali tempi e modalità di utilizzazione, attrezzature da impiegare, numero delle persone partecipanti), nonché le generalità del richiedente e del responsabile nei confronti del Comune, dando atto di aver preso visione ed accettare quanto stabilito nel presente regolamento.

Il soggetto richiedente deve coincidere con il fruitore del salone e pertanto non possono essere avanzate richieste per conto di terzi.

Le domande d'uso devono pervenire al Comune entro i quindici giorni precedenti la data prevista di utilizzo e sono annotate in apposito registro.

Le richieste presentate dopo tale termine saranno tenute in considerazione unicamente in caso di disponibilità della struttura .

Al rilascio dell'autorizzazione dovrà essere versata la cauzione di € 250,00 (con esclusione delle associazioni locali(vedi allegato n.1).

Art. 3 Soggetti utilizzatori

Il salone può essere utilizzato, secondo il seguente ordine di priorità, da:

- Comune di San Martino
- Amministrazione Statale
- Regione
- Città Metropolitana (ex Provincia)
- Enti Locali
- Associazioni Sanmartinesi
- Cittadini Sanmartinesi
- Persone Non Residenti nel Comune
- Associazioni non Sanmartinesi, operanti nei settori culturale e ricreativo, produttivo, professionale
- Gruppi sportivi, culturali e simili costituiti prevalentemente da residenti
- Gruppi sportivi, culturali e simili costituiti da non residenti (da valutare caso per caso dalla Giunta).

Le richieste d'uso del salone non impegnano in alcun modo l'Amministrazione Comunale a concedere la relativa autorizzazione, che deve essere assentita dal Sindaco o suo delegato, anche con riguardo all'importanza delle manifestazioni, rispettando, di norma, le priorità sopra indicate.

Il rilascio dell'autorizzazione resta subordinato al pagamento preventivo della tariffa, di cui al successivo articolo 4, tramite versamento diretto presso gli uffici comunali o su conto corrente intestato al Comune medesimo.

Le richieste delle Associazioni non Sanmartinesi saranno esaminate dalla Giunta Comunale che esprimerà parere in merito alla concessione della struttura e potrà richiedere il versamento di una cauzione, restituibile in base all'esito dei controlli, di cui al successivo art. 10.

A titolo di precisazione, le Associazioni Sanmartinesi sono quelle legalmente costituite e quelle individuate dal Comune con apposito atto deliberativo.

Parimenti, la Giunta Comunale si esprimerà in merito alle richieste d'uso continuativo del salone, presentate dai soggetti di cui al primo comma.

E' fatto assoluto divieto di pernottamento da parte degli utilizzatori nella struttura; il Comune declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali incidenti che si possono verificare.

Art. 4 Tariffe

L'utilizzo del salone comporta il pagamento di una tariffa di rimborso spese che è definita dalla Giunta Comunale con apposito atto deliberativo.

La Giunta Comunale definisce altresì la tariffa da applicare nei casi di assenso all'uso continuativo del salone, anche in deroga alle quote giornaliere prestabilite, tenendo conto della durata e delle modalità d'uso e dell'incidenza dei costi di cui al successivo comma.

Gli utilizzatori hanno l'obbligo di provvedere direttamente agli oneri di pulizia dei locali, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Comune; in caso contrario verrà addebitata la spesa di pulizia e smaltimento rifiuti sostenuta dal Comune.

Art. 5 Patrocinio del Comune e uso gratuito

Per lo svolgimento di iniziative che rivestono particolare interesse per la popolazione sanmartinese, il Comune può concedere il proprio patrocinio, stabilendo, a tal fine, opportune forme di sostegno nell'autorizzare l'uso della struttura.

Il Comune può concedere la struttura in uso gratuito:

- per iniziative di carattere culturale (mostre fotografiche, pittoriche, artistiche, rappresentazioni teatrali, concerti e simili) che non abbiano scopi e finalità lucrative;
- per convegni, pubblici dibattiti e manifestazioni a partecipazione popolare su temi a rilevanza sociale
- alle associazioni Sanmartinesi, a gruppi sportivi costituiti in prevalenza da residenti (per quest'ultimi valutati di volta in volta dalla Giunta).

L'uso gratuito è relativo alla struttura; i consumi relativi all'energia elettrica, riscaldamento e acqua saranno a carico dell'utilizzatore con verifica da parte degli Uffici Comunali prima e dopo l'utilizzo della struttura.

Art. 6 Rinuncia all'utilizzazione

Il richiedente che, per motivi non imputabili al Comune, non possa svolgere la manifestazione programmata ed autorizzata è comunque tenuto al pagamento dell'intera tariffa, ma ha diritto al trasferimento automatico della sua prenotazione ad altra data, ove sussista la disponibilità del salone.

Art. 7 Revoca dell'autorizzazione

L'Amministrazione comunale, tramite il Sindaco suo delegato, può revocare, per gravi e giustificati motivi, l'autorizzazione all'uso del salone, comunque sempre prima della manifestazione, con rimborso delle somme pagate dal richiedente.

Art. 8 Risarcimento danni subiti dal patrimonio comunale

Il soggetto richiedente, di cui all'articolo 2, è tenuto a rispettare e a far rispettare il patrimonio comunale e ha l'obbligo di risarcire il Comune stesso di ogni eventuale danno causato da responsabili delle Associazioni, utilizzatori, spettatori etc. alle strutture mobili ed immobili.

In sede di autorizzazione saranno stabilite, per ogni singola manifestazione, le condizioni e le modalità attuative della stessa, nonché le modalità di utilizzo delle attrezzature di dotazione del salone (sedie, tavoli, impianti etc.).

Art. 9 Danni subiti dagli utilizzatori

Il Comune di San Martino non risponde di danni e ammanchi occorsi agli utilizzatori del salone, che sarà concesso in uso secondo i requisiti di agibilità accertati e riconosciuti. Resta pertanto inteso che i soggetti, di cui all'articolo 3, devono diligentemente controllare l'affluenza delle persone, nel rispetto della capacità ricettiva prestabilita.

Art. 10 Controllo delle manifestazioni autorizzate

Il salone sarà oggetto di verifica prima e dopo le manifestazioni autorizzate e gli eventuali rilievi saranno fatti constare attraverso apposito verbale.

Il Comune di San Martino, tramite suoi incaricati o delegati dal Sindaco, può effettuare il controllo e la supervisione della struttura e della sua corretta utilizzazione anche durante le manifestazioni.

Qualsiasi reclamo deve essere inviato al Sindaco di San Martino.

Art. 11 Inosservanza del Regolamento

Il mancato rispetto delle norme contenute nel presente regolamento dà titolo all'Amministrazione comunale, senza che occorran diffida o costituzione in giudizio e senza pregiudizio delle maggiori spese che possano competere ai soggetti autorizzati, a revocare la concessione d'uso del salone.

Art. 12 Disposizioni finali

Per quanto non previsto o in contrasto con le disposizioni del regolamento, si applicano le norme vigenti.

Il presente regolamento entra in vigore dopo la prevista pubblicazione e può essere modificato dall'Amministrazione Comunale in qualsiasi momento.

Allegati: 1. Tariffario
2. Tabella lettura consumi luce e gas
3. Modulo per richiesta utilizzo

Approvato e sottoscritto , in originale firmati.

IL PRESIDENTE
F.to RIZZATO SILVANA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO DR. ALDO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Io Segretario Comunale, attesto che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune accessibile al pubblico dal sito istituzionale www.comune.sanmartinocanavese.to.it (art. 32 L. 69/2009) dal 25/05/2015 per rimanervi per **15** giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

San Martino C.se, lì 25/05/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO DR. ALDO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art.134 comma 3 D.Lgs.267/00)

Divenuta esecutiva in data _____

- ☐ È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - del D.lgs 267/2000)
- ☐ perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (Art. 134 c.3 D.Lgs 267/00)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO DR. ALDO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

San Martino C.se, lì 25/05/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
(MAGGIO DR. ALDO)

=====

Ricorsi

Contro il presente atto è possibile presentare ricorso:

- entro 60 giorni dalla pubblicazione al T.A.R. Piemonte.
- entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.